



Инструкция по работе в HSE LMS.

Куратор.

Москва, 2025

Инструкция по работе в **HSE LMS.** **Куратор.**

Введение.

HSE LMS - автоматизированный сервис управления учебными процессами со встроенной платформой дистанционного обучения.

Система представляет собой облачное решение, предназначенное для автоматизации процессов обучения по всем направлениям производственной деятельности.

Используйте возможности платформы для обязательного обучения, корпоративного обучения, проведения инструктажей и адаптации нового персонала.

Порядок работы в модуле **HSE LMS.**

1. Формирование заявки в «Учебный центр».
2. Настройка групп учащихся и отправка уведомлений сотрудникам.
3. Контроль процесса обучения.
4. Формирование отчетной документации.
5. Отслеживание финансовой документации.

В системе **HSE LMS** предоставлено два типа кабинета: куратор и слушатель. В кабинете куратора доступна настройка процесса обучения, контроль его исполнения и формирование отчетной документации.

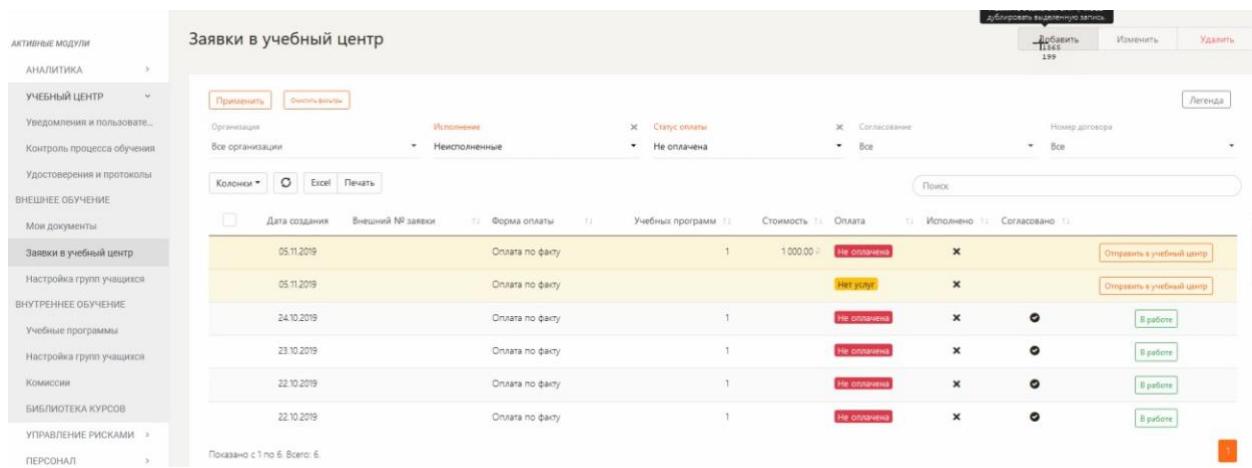
В кабинете слушателя проходит непосредственное обучение. Для обучения по программам куратор может добавить себя в список студентов и в этом статусе сам пройти обучение. Все необходимые шаги и принцип работы описан в этой инструкции.

Для корректной работы в системе рекомендуется использовать последнюю версию браузеров Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Edge.

1. Формирование заявки в учебный центр.

Переходим во вкладку главного меню Учебный центр вкладка «Заявки в учебный центр», нажимаем кнопку «Добавить».

Инструкция по работе в **HSE LMS. Куратор.**



Активные модули

АНАЛИТИКА

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

Уведомления и пользователей...

Контроль процесса обучения

Удостоверения и протоколы

ВНЕШНЕЕ ОБУЧЕНИЕ

Мои документы

Заявки в учебный центр

Настройка групп учащихся

ВНУТРЕННЕЕ ОБУЧЕНИЕ

Учебные программы

Настройка групп учащихся

Комиссии

БИБЛИОТЕКА КУРСОВ

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

ПЕРСОНАЛ

Показано с 1 по 6. Всего: 6.

Добавить выделенную запись

Добавить 1199

Изменить

Удалить

Легенда

Помощь

Применить

Фильтр/фильтр

Организация

Исполнение

Статус оплаты

Согласование

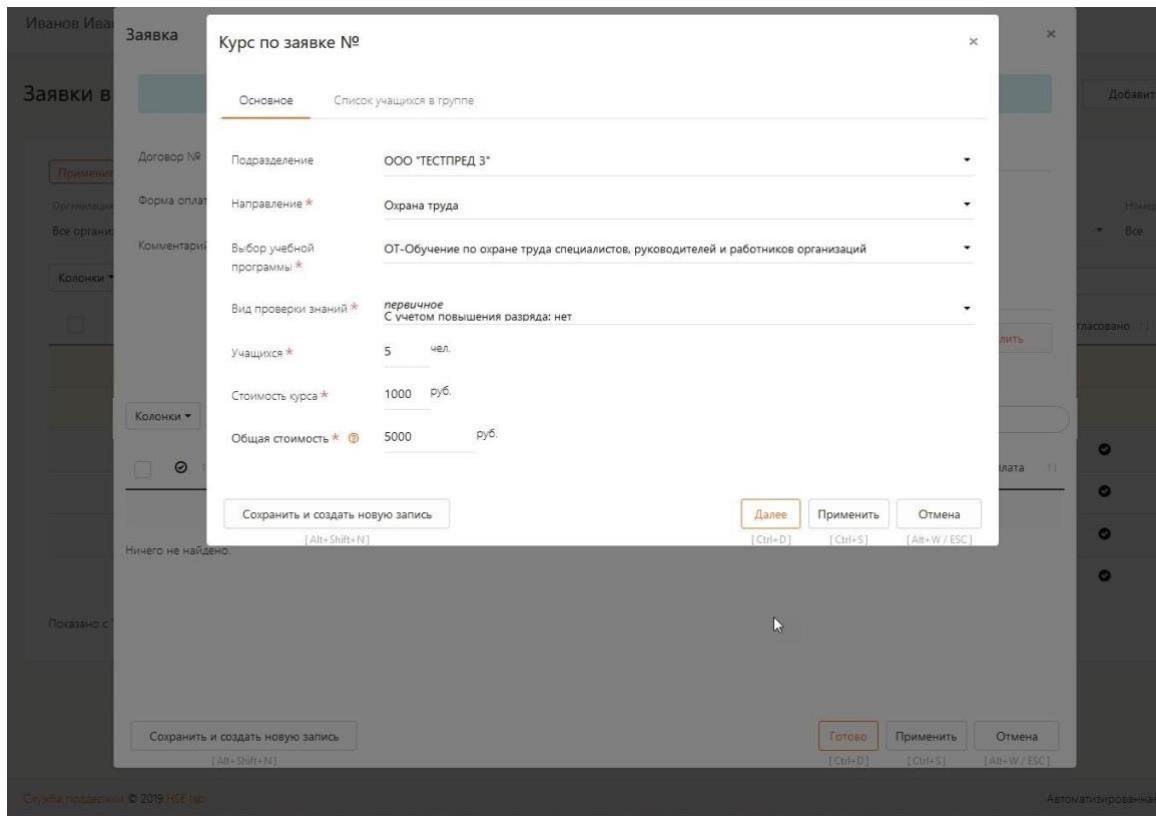
Номер договора

Кнопки: Колонки, Excel, Печать

Показано с 1 по 6. Всего: 6.

Дата создания	Внешний № заявки	Форма оплаты	Учебных программ	Стоимость	Отплата	Исполнено	Согласовано
05.11.2019		Оплата по факту	1	1 000.00 ₽	Не оплачено	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05.11.2019		Оплата по факту	1	1 000.00 ₽	Нет услуг	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
24.10.2019		Оплата по факту	1	1 000.00 ₽	Не оплачено	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.10.2019		Оплата по факту	1	1 000.00 ₽	Не оплачено	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22.10.2019		Оплата по факту	1	1 000.00 ₽	Не оплачено	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22.10.2019		Оплата по факту	1	1 000.00 ₽	Не оплачено	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

В открывшейся форме оформления заявки в учебный центр выбираем номер договора, оставляем комментарий (при необходимости) для учебно-методического отдела, нажимаем кнопку «добавить» для формирования учебной группы, добавления учебной программы и формирования списка учащихся.



Иванов Ива

Заявка

Заявки в

Добавить

Номер

Все

голосовано

Лить

Показано с 1 по 6. Всего: 6.

Сохранить и создать новую запись

Далее

Применить

Отмена

Сохранить и создать новую запись

Готово

Применить

Отмена

Служба поддержки © 2019 HSE RU

Автоматизированная

Основное

Список учащихся в группе

Договор №

Подразделение

ООО "ТЕСТПРЕД 3"

Форма оплаты

Направление *

Охрана труда

Комментарий

Выбор учебной программы *

ОТ-Обучение по охране труда специалистов, руководителей и работников организаций

Вид проверки знаний *

первичное
С учетом повышения разряда: нет

Учащихся *

5 чвл.

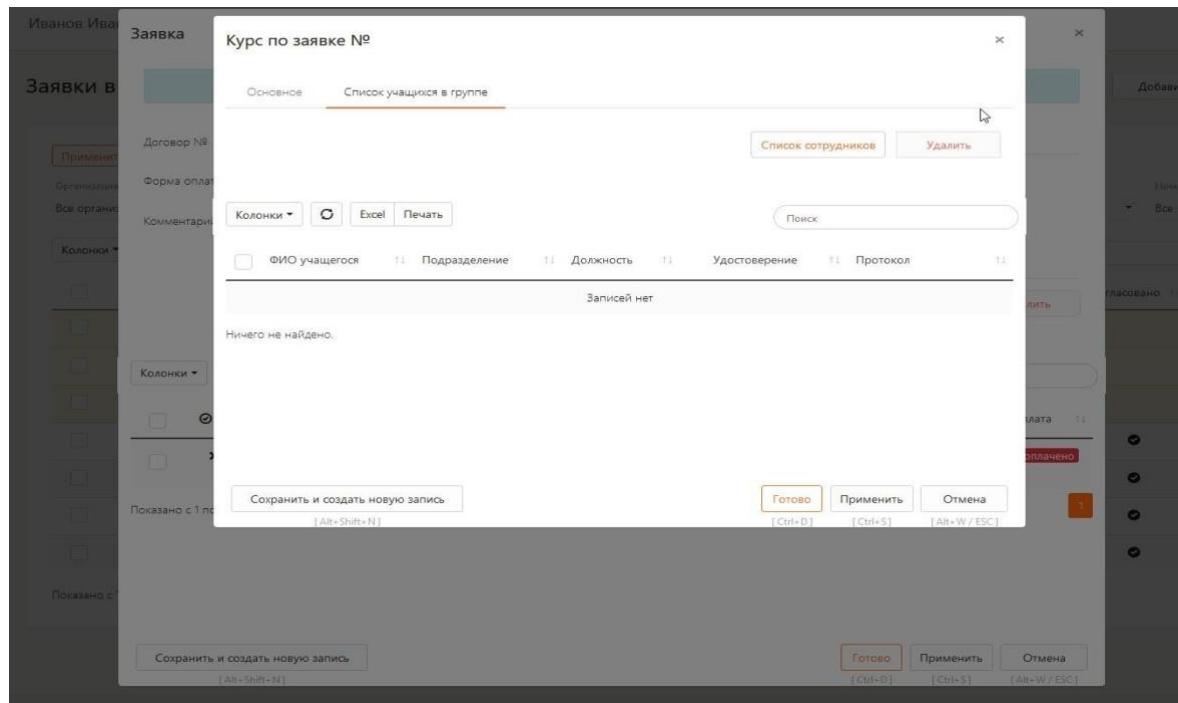
Стоимость курса *

1000 Руб.

Общая стоимость *

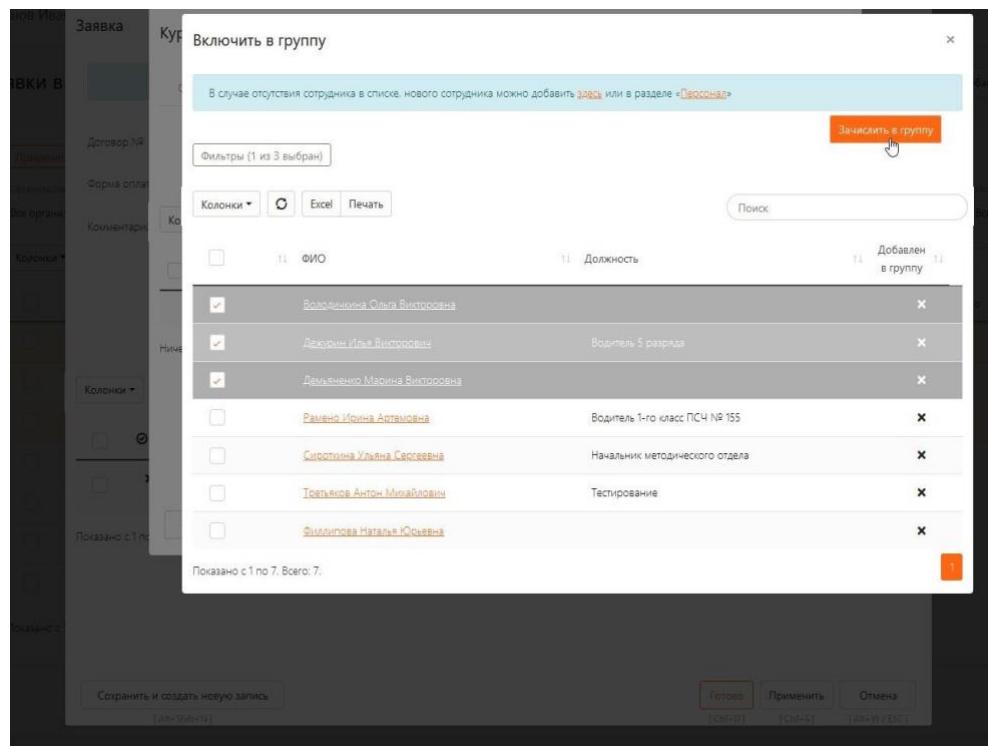
5000 Руб.

Инструкция по работе в **HSE LMS. Куратор.**



В открывшейся вкладке выбираем направление обучения, учебную программу, вид проверки знаний и количество учащихся. Система автоматически рассчитает стоимость с учетом спецпрайса в рамках действующего договора.

Во вкладке «Список учащихся» добавляем сотрудников. Нажимаем «Список сотрудников». Выбираем одного или нескольких человек и нажимаем «Зачислить в группу».



Инструкция по работе в HSE LMS. Куратор.

Внимание!

Если у вас стоят ограничения доступа, вы видите только сотрудников вашего подразделения.

Если ваш уровень доступа без ограничения, вы видите всех сотрудников всех структурных подразделений.

Для удобной навигации и поиска воспользуйтесь фильтрами.

Закройте диалоговое окно. Проверьте корректность данных.

В случае ошибки, нажмите кнопку «Редактировать» и исправьте неточность.

По завершении формирования учебной группы нажмите кнопку «Готово».

Вы создали заявку в учебный центр.

Можно создать любое количество заявок.

Заявка станет активной после электронного согласования. Для этого нажмите на необходимой заявке кнопку «Отправить в учебный центр».

Откроется диалоговое окно для подтверждения. Нажмите кнопку «Готово».

После согласования с учебным центром статус заявки изменится на «В работе». Для учебных групп в рамках согласованной заявки будут доступны дальнейшие настройки и рассылка уведомлений сотрудникам с правами доступа к учебным программам.

Инструкция по работе в HSE LMS. Куратор.

2. Настройка групп учащихся.

Переходим во вкладку «Настройка групп учащихся».

После электронного согласования заявки с учебным центром сформированные группы отобразятся во вкладке «настройка групп учащихся».

Система выставит настройки по умолчанию без даты начала и окончания учебного периода.

Для персональной настройки выберите учебную группу двойным щелчком мыши.

В основных настройках выберите вид обучения: последовательный, свободный, без ограничений.

Последовательный	Учащийся проходит темы курса и предварительные тестирования по порядку. Доступ к экзамену доступен после изучения всех тем курса и успешного прохождения предварительного тестирования.
Свободный	Учащийся имеет возможность проходить темы курса не по порядку. Доступ к экзамену доступен после изучения всех тем курса и успешного прохождения предварительного тестирования.
Без ограничений	Учащийся имеет возможность проходить темы курса не по порядку. Доступ к экзамену открыт, но с учетом установленного количества попыток. При не сдаче экзамена система автоматически переведет вид обучения на «Свободный» и отправит обучаемого на повторное обучение данного курса

Параметр «Дата начала обучения» по умолчанию совпадает с датой создания заявки.

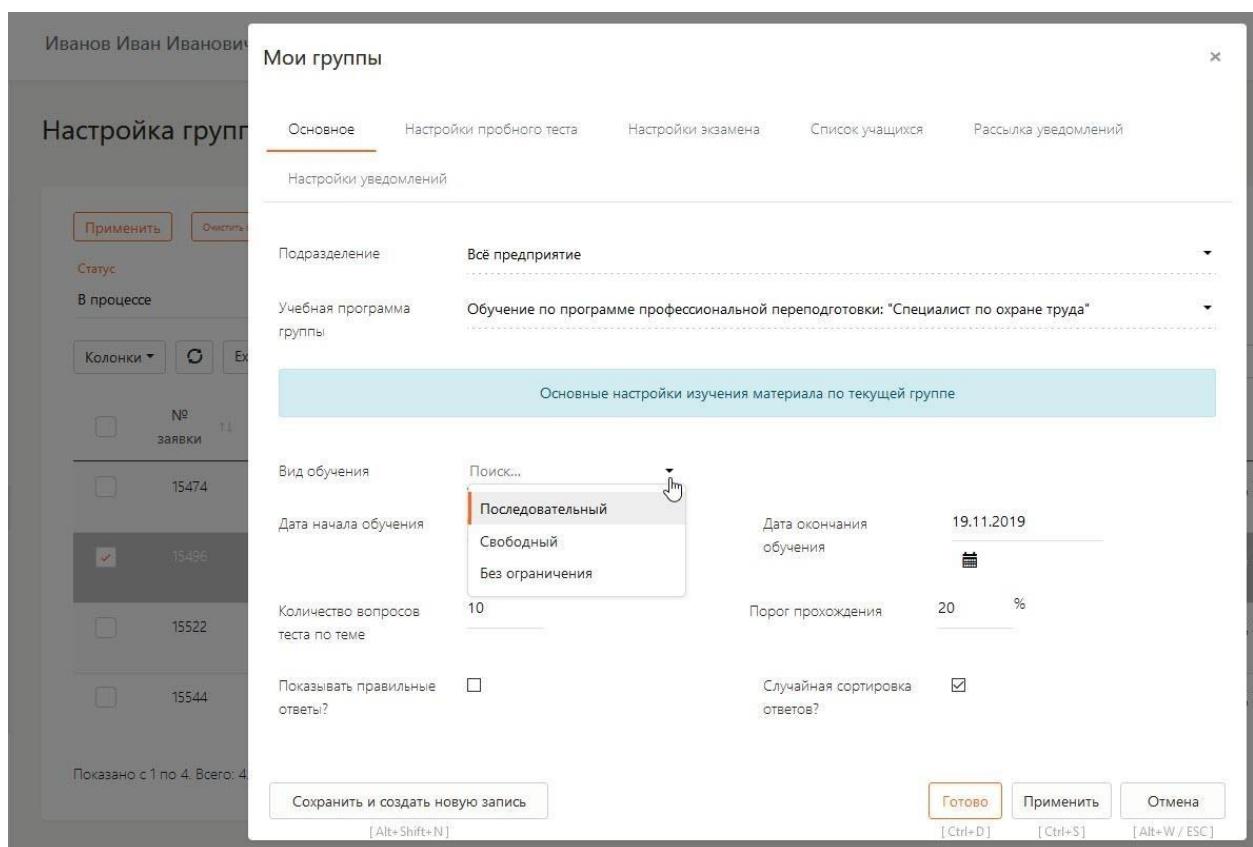
Инструкция по работе в HSE LMS. Куратор.

Параметр «Вид обучения» настраивает последовательность изучения материала и прохождения экзамена.

Параметр «Количество вопросов промежуточного тестирования» устанавливает количество вопросов в тестах между под темами курса, необходимых для перехода к следующему материалу.

Параметр «Порог прохождения» устанавливает общее количество верных ответов для допуска к экзамену.

Дату начала и окончания обучения. Количество вопросов по теме и порог прохождения.



Так же, при необходимости, настройте пробный тест и экзамен под ваши требования.

Проверьте список учащихся.

Перейдите во вкладку «рассылка уведомлений» в этом же окне. Выберите сотрудника, проверьте его контактные данные. Если информация не полная или не верная исправьте и нажмите «Готово».

Нажмите на кнопку «Отправить» напротив ФИО сотрудника, или отметьте необходимых сотрудников для массовой рассылки уведомлений и нажмите на кнопку «рассылка уведомлений».

Инструкция по работе в **HSE LMS. Куратор.**

Иванов Иван Иванович

Мои группы

Настройка групп

Основное Настройки пробного теста Настройки экзамена Список учащихся **Рассылка уведомлений**

Настройки уведомлений

Применить Отменить

Статус: В процессе

Фильтры (3)

Рассылка уведомлений

Колонки ▾ Excel Печать

Поле ФИО Должность Действие Статус Контроль цели Отправить уведомление

Поле	ФИО	Должность	Действие	Статус	Контроль цели	Отправить уведомление
<input type="checkbox"/>	Демьяненко Марина Викторовна		<input type="button" value="Отправлено"/>	<input type="button" value="Не прочитано"/>	<input type="button" value="Ознакомлен"/>	<input type="button" value="Отправить"/>

Показано с 1 по 1. Всего: 1.

Сохранить и создать новую запись

[Alt+Shift+N]

Готово Применить Отмена

[Ctrl+D] [Ctrl+S] [Alt+W / ESC]

Показано с 1 по 4. Всего: 4.

После отправки уведомления система начинает отслеживать процесс обучения начиная с доставки и прочтения уведомления пользователем и до получения подтверждающих документов установленного образца.

3. Контроль процесса обучения.

Следить за процессом обучения вы можете во вкладке «контроль процесса обучения» раздела «Учебный центр» и в разделе «Аналитика», вкладка «Динамика учебного процесса».

Статистика по отправке, доставке и прочтению уведомлений отображается в разделе «Аналитика», вкладка «Динамика учебного процесса».

АКТИВНЫЕ МОДУЛИ

АНАЛИТИКА

Динамика учебного процес...

дерево персонала

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР >

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ >

ПЕРСОНАЛ >

АТТЕСТАЦИИ >

МЕДОСМОТРЫ >

СИЗ >

СОУТ >

0 Запланированные учебные группы

4 Активные учебные группы

0 Завершенные учебные группы

6 Общее количество учащихся

6 Ознакомлены с назначанными курсами

6 Приступили к обучению

Прогресс уведомления сотрудников

Нет контактных данных для уведомлений	0
Ошибки отправления:	1951 494 0
Ожидает отправки:	0

Ознакомление сотрудников с курсами

Сообщение отправлено, но не прочитано	0
Уведомлены, но не перешли в личный кабинет	0
Ознакомлены, но не приступили к обучению	0

Прогресс уведомления сотрудников.

Нет контактных данных для уведомлений: в данной строке

Инструкция по работе в HSE LMS. Куратор.

отображается количество сотрудников, у которых не внесены данные для отправки уведомлений (например, не указан адрес электронной почты).

Ошибки отправления: указывается количество сотрудников, у которых в процессе отправки уведомлений произошли ошибки (например, неверно был указан адрес электронной почты).

Ожидает отправки: указывается количество сотрудников, которые ожидают отправки уведомлений. В данном разделе отображаются сотрудники у кого уже указан адрес электронной почты так и те, у кого не указаны данные для отправки.

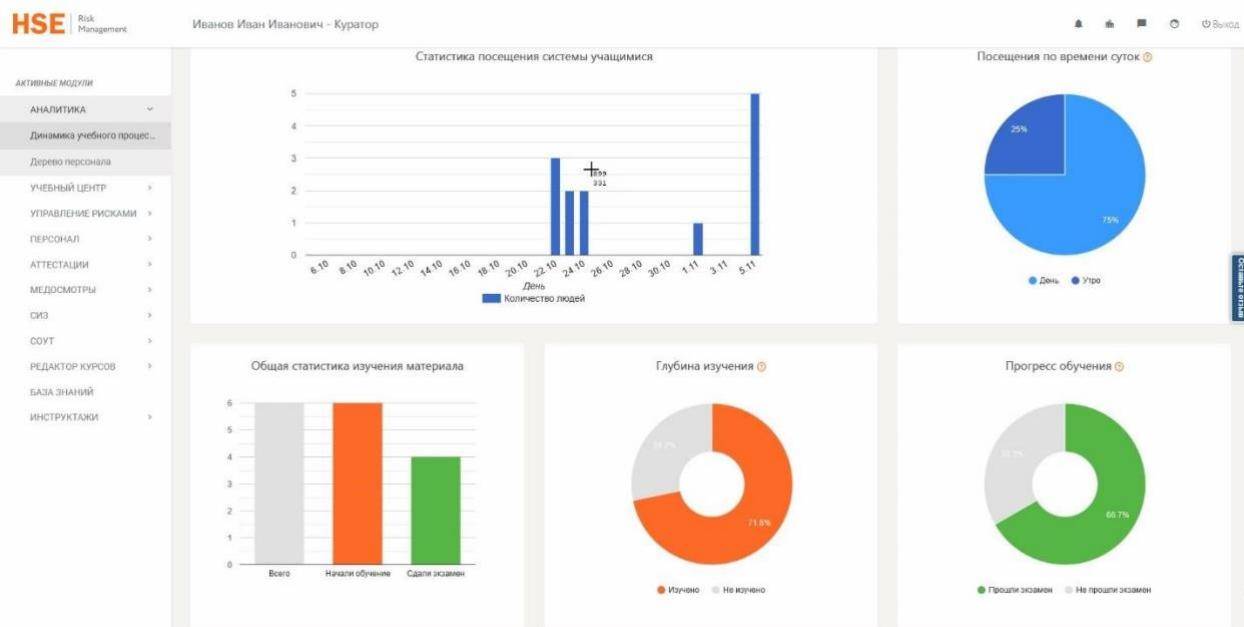
Ознакомление сотрудников с курсами.

Сообщений отправлено, но не прочитано: количество сотрудников кто получил письмо с уведомлением, но не прочитал его.

Уведомлены, но не прошли в личный кабинет: количество сотрудников, которые получили письмо с уведомлением, прочитали его, но не перешли по ссылки из письма в кабинет куратора.

Ознакомлены, но не приступили к обучению: количество сотрудников, которые перешли по ссылки в кабинет слушателя, но не приступили к обучению.

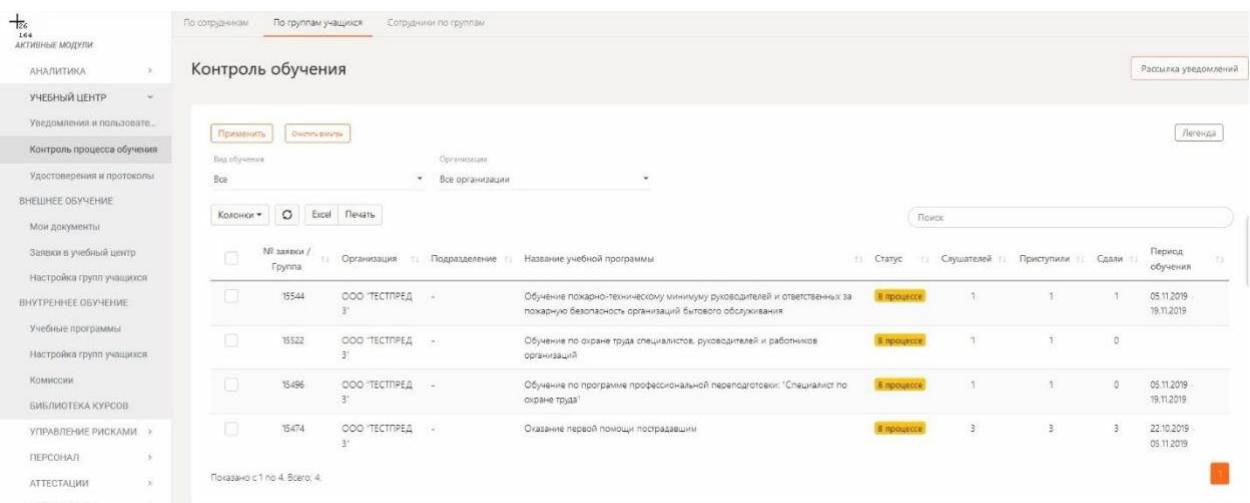
Общая статистика обучения так же представлена во вкладке «Динамика учебного процесса».



Раздел «Учебный центр» и вкладка «Контроль процесса обучения» отображает подробную информацию по группам и каждому сотруднику.

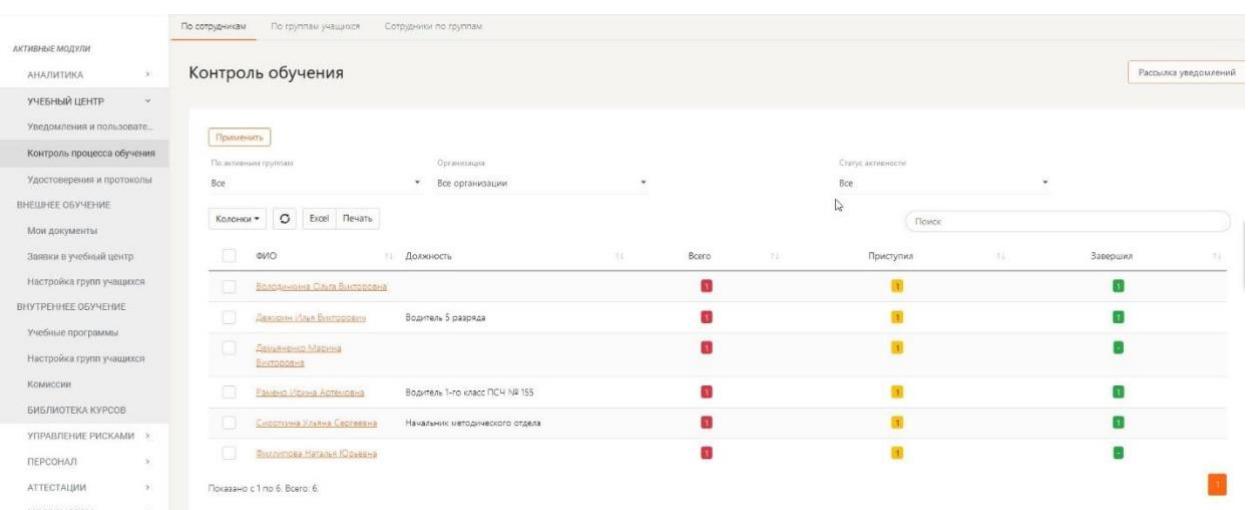
Инструкция по работе в HSE LMS. Куратор.

Контроль процесса обучения по группам.



№ заявки / Группа	Организация	Подразделение	Название учебной программы	Статус	Слушателей	Приступили	Сдали	Период обучения
15544 3 ¹	ООО "ТЕСТПРЕД"	-	Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей и ответственных за пожарную безопасность организаций бытового обслуживания	В процессе	1	1	1	05.11.2019 - 19.11.2019
15522 3 ¹	ООО "ТЕСТПРЕД"	-	Обучение по охране труда специалистов, руководителей и работников организаций	В процессе	1	1	0	
15496 3 ¹	ООО "ТЕСТПРЕД"	-	Обучение по программе профессиональной переподготовки: "Специалист по охране труда"	В процессе	1	1	0	05.11.2019 - 19.11.2019
15474 3 ¹	ООО "ТЕСТПРЕД"	-	Оказание первой помощи пострадавшим	В процессе	3	3	3	22.10.2019 - 05.11.2019

Контроль процесса обучения по сотрудникам.

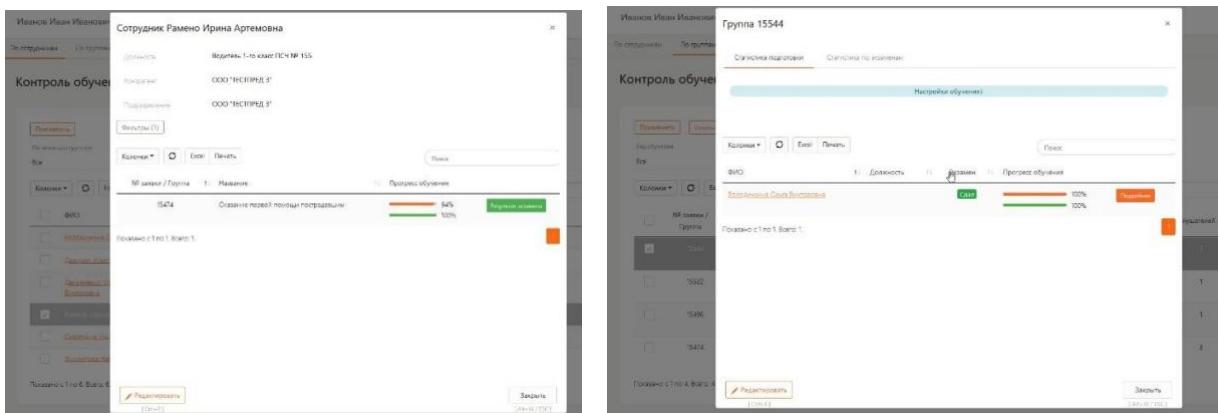


ФИО	Должность	Всего	Приступил	Завершил
Водолызина Светлана Викторовна		1	1	1
Джарбен Илья Болотович	Водитель 5 разряда	1	1	1
Демченко Марина Викторовна		1	1	1
Рамзанова Юлия Анатольевна	Водитель 1-го класс ПСЧ № 155	1	1	1
Сорокина Елена Сергеевна	Начальник методического отдела	1	1	1
Фоминова Наталья Юльевна		1	1	1

Чтобы посмотреть статистику конкретного пользователя кликните дважды по полю с его данными.

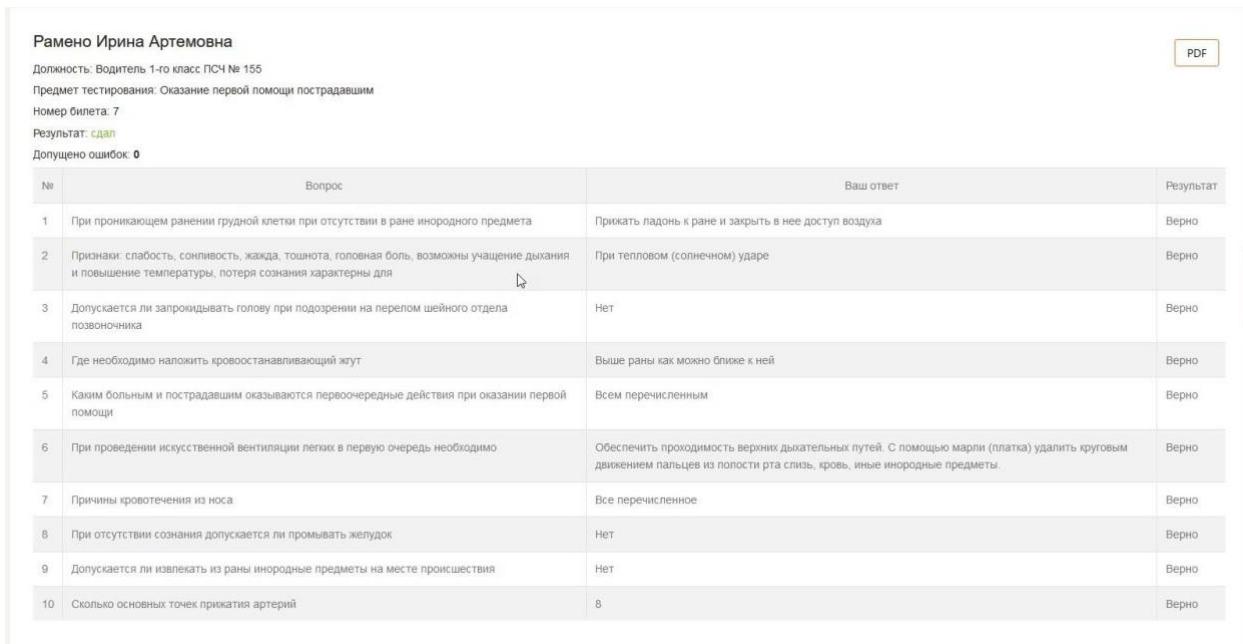
Для удобства навигации воспользуйтесь фильтрами.

Инструкция по работе в **HSE LMS. Куратор.**



The image contains two side-by-side screenshots of the HSE LMS 'Куратор' interface. The left screenshot shows a 'Контроль обучения' (Control of training) page for a student named Рамено Ирина Артемовна. It displays a progress bar for 'Оказание первой помощи пострадавшим' (First aid to the injured) at 94% completion. The right screenshot shows a similar 'Контроль обучения' page for a student named Иванов Иван Иванович, with a progress bar for 'Помощь при ожогах' (First aid for burns) at 100% completion. Both pages include filters, search, and print functions.

Вы видите статистику прохождения, динамику обучения и результаты тестирования вплоть до выпавших экзаменационных вопросов и выбора ответа сотрудником.



The image shows a detailed view of an examination result for a student named Рамено Ирина Артемовна. The page includes the student's name, position (Driver of the 1st class PCS No 155), subject (First aid to the injured), ticket number (7), result (Passed), and the number of mistakes (0). Below this, a table lists 10 questions with their answers and results:

№	Вопрос	Ваш ответ	Результат
1	При проникающем ранении грудной клетки при отсутствии в ране инородного предмета	Прижать ладонь к ране и закрыть в нее доступ воздуха	Верно
2	Признаки: слабость, сонливость, жажда, тошнота, головная боль, возможны учащение дыхания и повышение температуры, потеря сознания характерны для	При тепловом (солнечном) ударе	Верно
3	Допускается ли запрокидывание головы при подозрении на перелом шейного отдела позвоночника	Нет	Верно
4	Где необходимо наложить кровоостанавливающий жгут	Выше раны как можно ближе к ней	Верно
5	Каким больным и пострадавшим оказываются первоочередные действия при оказании первой помощи	Всем перечисленным	Верно
6	При проведении искусственной вентиляции легких в первую очередь необходимо	Обеспечить проходимость верхних дыхательных путей. С помощью марли (платка) удалить круговым движением пальцев из полости рта слизь, кровь, иные инородные предметы.	Верно
7	Причины кровотечения из носа	Все перечисленное	Верно
8	При отсутствии сознания допускается ли промывать желудок	Нет	Верно
9	Допускается ли извлекать из раны инородные предметы на месте происшествия	Нет	Верно
10	Сколько основных точек прижатия артерий	8	Верно

При последовательном и свободном виде обучения допуск к экзамену предоставляется после изучения всех материалов.

Если вид обучения без ограничений, доступ к экзамену предоставляется сразу.

4. Формирование отчетной документации.

Система автоматически формирует удостоверения и протоколы по каждому успешно сдавшему экзамен сотруднику.

Документы доступны в разделе «Удостоверения и протоколы».

Используйте систему фильтров для быстрой и удобной навигации при поиске необходимых документов.

Инструкция по работе в HSE LMS. Куратор.

Сертификаты по курсам обучения

Показано с 1 по 2. Всего: 2

Группа услуг	Название	Человек обучено	Просмотреть
ПТМ	Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей и ответственных за пожарную безопасность организаций бытового обслуживания	1	Просмотреть
Медицина	Оказание первой помощи пострадавшим	3	Просмотреть

Сертификаты по курсам обучения

Учащиеся по курсу

Документы

Вид документа

Протокол проверки знаний

Удостоверение медицина

Карточка слушателя и производственная характеристика

Скачать

Срок действия 05.11.2020

Закрыть [Alt+W / ESC]

Закрыть [Alt+W / ESC]

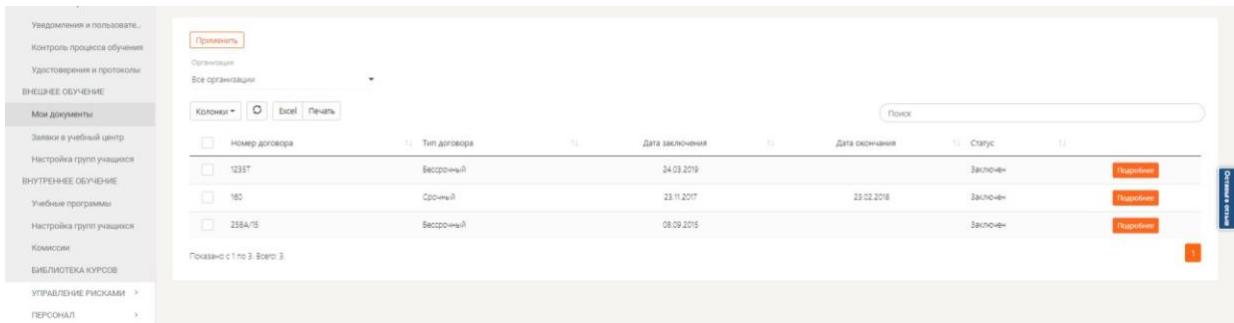
Вы можете скачать документы на свой компьютер, или отправить их сразу на печать.



Инструкция по работе в HSE LMS. Куратор.

5. Отслеживание финансовой документации.

В данном разделе перечислены Договоры, заключённые с обучающим центром, а также прилагаемые к ним счета, акты и спецпрайсы.



The screenshot shows a list of contracts in the 'Financial Documentation' section of the HSE LMS. The interface includes a sidebar with navigation links like 'Уведомления и пользователи...', 'Контроль процесса обучения', 'Удостоверения и протоколы', 'ВНУТРЕННЕЕ ОБУЧЕНИЕ', 'Мои документы' (which is selected), 'Записи в учебный центр', 'Настройка групп учащихся', 'ВНУТРЕННЕЕ ОБУЧЕНИЕ', 'Учебные программы', 'Настройка групп учащихся', 'Комиссии', 'БИБЛИОТЕКА КУРСОВ', 'УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ' (with a 'x' icon), and 'ПЕРСОНАЛ' (with a 'x' icon). The main area has buttons for 'Применить' (Apply), 'Организации' (Organizations), 'Все организации' (All organizations), 'Колонки' (Columns), 'Excel' (Excel), 'Печать' (Print), and a search bar 'Поиск' (Search). The table lists three contracts:

Номер договора	Тип договора	Дата заключения	Дата окончания	Статус	Действие
12351	Бессрочный	24.03.2019		Заключен	Помощь
160	Срочный	23.11.2017	23.02.2018	Заключен	Помощь
238A/15	Бессрочный	08.09.2015		Заключен	Помощь

Показано с 1 по 3. Всего: 3.

Для сохранения скан-копий документов на Вашем компьютере нажмите кнопку «Скачать».